Приложение№1 . к приказу МКУ «Кумторкалинское УО» № 91 от 17 мая 2018г.

**Порядок выдачи разрешения на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет в общеобразовательные учреждения Кумторкалинского района на обучение по образовательным программам начального общего образования**

***1. Общие положения***. 1.1. Настоящий Порядок регулирует выдачу разрешения на прием в общеобразовательные учреждения Кумторкалинского района (далее ОУ) на обучение по образовательным программам начального общего образования детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет. 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами: - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» -Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программа начального общего, основного общего и среднего общего образования» - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. 1.3. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет может осуществляться только с разрешения Учредителя в сфере образования. Прием детей в первый класс, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, может осуществляться только при наличии свободных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении. 1.4. Обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится в общеобразовательном учреждении с соблюдением всех гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей данного возраста. В случае если общеобразовательное учреждение не обеспечивает соблюдение отдельных гигиенических требований к условиям и организации образовательного процесса для детей дошкольного возраста, родители вправе дать письменное согласие на обучение детей при отсутствии отдельных условий, если ребенок не имеет медицинских противопоказаний.  ***2. Организация работы.*** 2.1. Разрешение на прием в 1 класс общеобразовательного учреждения детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет, равно как и уведомление об отказе в выдаче разрешения, муниципальное казенное учреждение «Кумторкалинское управление образования» (далее - МКУ «Кумторкалинское УО») выдает на основании заключения Комиссии по приему в 1класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет. 2.2. Комиссия создается приказом МКУ «Кумторкалинское УО» не позднее 25 января ежегодно. В состав Комиссии включаются специалисты Управления образования, *представители ЦРБ и муниципальных образовательных организаций (ПСИХОЛОГ, ЛОГОПЕД,* реализующих образовательные программы начального общего образования. 2.3. Для получения разрешения на прием в 1 класс общеобразовательной организации детей, не достигших на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев, или старше 8 лет, родители (законные представители) должны подать заявление в МКУ «Кумторкалинское УО» на имя начальника. - для граждан, проживающих на закрепленной территории, *не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.*  - для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. 2.4. Прием заявлений осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" 2.5. МКУ «Кумторкалинское УО» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. 2.6. К заявлению прилагаются следующие документы: - согласие родителей на обработку персональных данных; - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя; - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; - родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. - копия документа, подтверждающего отсутствие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья ребенка с записью «разрешено обучение в школе» (по форме предоставляемой учреждением здравоохранения) - копия результатов диагностического тестирования о готовности ребенка к обучению в школе для детей. - психолого-педагогическое заключение о готовности ребенка к обучению в 1 классе общеобразовательного учреждения (для детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев); 2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ОУ фиксируется в заявлении о разрешении на прием и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка 2.8. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 2.9. Заявление и прилагаемые к нему в соответствии с перечнем в п. 2.2 настоящего Порядка документы, поступившие в МКУ «Кумторкалинское УО», направляются на рассмотрение Комиссии. 2.10. Срок рассмотрения заявления и принятия решения Комиссии – не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления. 2.11 Результатом работы Комиссии МКУ «Кумторкалинское УО» является разрешение о приме ребенка в 1 класс, либо мотивированный отказ в приеме в 1 класс 2.12. МКУ «Кумторкалинское УО» в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет: -в ОУ разрешение на прием детей на обучение; -родителям уведомление об отказе в разрешении на прием детей на обучение. 2.13. Отказ о выдаче разрешения на обучение ребенка ранее или позднее допустимого для обучения возраста может быть обусловлен: -отсутствие полного пакета документов или предоставление ненадлежащим образом оформленных документов; - наличием противопоказаний по состоянию здоровья ребенка; - отрицательным заключением о психологической готовности ребенка к обучению в школе; - несогласием родителей (законных представителей) ребенка дошкольного возраста с условиями организации образовательного процесса; - наличие информации на сайте ОУ об отсутствии свободных мест. 2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о разрешении на прием ребенка в ОУ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МКУ «Кумторкалинское УО», ответственного за прием документов, и печатью УО. 2.15. После получения разрешения на прием вышеуказанных детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет ОУ осуществляет прием вышеуказанных детей в первый класс в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденном приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32 и утвержденными в ОУ правилами приема (подают заявление в общеобразовательное учреждение с просьбой о зачислении ребенка в 1 класс). 2.16. В случае получения уведомления об отказе в разрешении на прием в 1 класс детей в возрасте младше 6,6 лет или старше 8 лет родитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления данной услуги должностными лицами, служащими МКУ «Кумторкалинское УО»

**3 Комиссия по выдаче разрешений на прием в 1 класс детей, не достигших на 1 сентября 6 лет 6 месяцев***.*

3.1. Комиссия создается приказом МКУ «Кумторкалинское УО» на постоянной основе. 3.2. Заявления родителей (законных представителей) регистрируются в Журнале учета документов по приему в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет 6 месяцев. 3.3. Заявления родителей с пакетом прилагаемых документов рассматриваются на заседании Комиссии. 3.4. Срок рассмотрения заявлений Комиссией - 7 рабочих дней со дня регистрации заявления. 3.5. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия выдает заключение о возможности выдачи разрешения на прием ребенка в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте, чем 6 лет 6 месяцев, либо указывает обоснованную причину отказа. 3.6. Решение комиссия принимает большинством голосов, оформляется протоколом. 3.7. На основании решения Комиссии МКУ «Кумторкалинское УО» принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения.

Форма заявления о разрешении на прием в 1 класс детей, не достигших 6,6 лет или старше 8 лет

Начальнику МКУ «Кумторкалинское УО» Яхьяеву М. М

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт (серия, №, когда и кем выдан), контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ Прошу разрешить обучение в 1 классе муниципального казенного общеобразовательногоучреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моего ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО ребенка, число, месяц, год рождения, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ На 01.09.201\_\_г. ребенку исполнится полных \_\_\_лет \_\_\_\_мес. Отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в более раннем /позднем возрасте (нужное подчеркнуть) подтверждаю справкой от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование медицинского учреждения) С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ, образовательными программами, с условиями и режимом организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательном учреждении ознакомлен(а). Даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка в соответствии с действующим порядком в РФ. К заявлению прилагаются (указать прилагаемые документыРезультат рассмотрения заявления прошу довести до меня по следующему(-им) каналу(-ам) передачи информации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение№2 к приказу МКУ «Кумторкалинское УО» № 91 от 17 мая 2018г.

**Состав муниципальной комиссии по выдаче разрешения на прием в 1 класс детей, не достигших 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет**

Председатель Комиссии - Яхьяев М.М., начальник МКУ «Кумторкалинское УО».

Члены Комиссии:

1.Апавгаджиева Д.Б. - методист ИМЦ МКУ «Кумторкалинское УО;

2.Уллубиева П.Б. - методист ИМЦ МКУ «Кумторкалинское УО;

3.Арслангереева Э.А. - методист ИМЦ МКУ «Кумторкалинское УО;

4.Дадакова Г.П. - педагог-психолог МКОУ «Коркмаскалинская СОШ»;

5.Асманова Б.М. - педагог-психолог МКОУ «Тюбинская СОШ»;

6.Магомедова М.К. - врач ГБУ РД «Кумторкалинская ЦРБ» (по согласованию).