

 **РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

 **Администрация Муниципального района “ Кумторкалинский район”**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ШАМХАЛЯНГИЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**РД, 368084, с.Шамхалянгиюрт**

 **ПРИКАЗ**

**«О переходе на 06.04.2020г.**

**дистанционное обучение»**

На основании Указа Главы Республики Дагестан №27 от 06.04. 2020 г. «О внесении изменений в Указ Главы РД от 18.03.2020г. №17 «О введении режима повышенной готовности», в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции

 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 6 апреля 2020 года приостановить деятельность МКОУ «ШСОШ» в очном режиме;
2. С 7 апреля 2020 года до улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки МКОУ «ШСОШ» перейти на дистанционное обучение;
3. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по обеспечению перехода на дистанционное обучение в МКОУ «ШСОШ»;
4. Утвердить Положение о дистанционном обучении в МКОУ «СОШ»;
5. Ответственность за информирование участников образовательного процесса (педагоги, учащиеся, родители) и организацию перехода на дистанционное обучение возложить на заместителя директора Гаджиевой П.Б. (1-10классы), Ответственность за организацию дистанционного обучения в каждом отдельном классе возложить на учителей-предметников и классных руководителей;
6. Учителю информатики, Картакаевой Н.О. и **руководителям МО**  оказать помощь всем педагогам и учащимся в регистрации и дальнейшей работе на платформах дистанционного обучения;
7. Заместителям директора Гаджиевой П.Б. (1-10классы),Баймурзаевой Б.М. (библиотекарю);
	1. Расписания уроков разместить на официальном сайте в срок до 8 апреля 2020 года. Информацию об изменении расписаний своевременно доводить до обучающихся любым доступным дистанционным способом.
	2. Проводить мониторинг обеспеченности доступа педагогического состава к персональным компьютерам с выходом в Интернет;
	3. Организовать работу «горячей линии» по сбору обращений от обучающихся и педагогов с обязательным анализом их тематики и оперативным принятием мер по исправлению выявленных проблемных ситуаций;
	4. На регулярной основе производить контроль размещения педагогами материала, методических рекомендаций, успешность выполнения обучающимися предлагаемых заданий;
	5. На регулярной основе производить контроль взаимодействия классных руководителей с обучающимися и родителями с целью выявления и предотвращения трудностей в обучении.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

**Директор МКОУ «ШамхалянгиюртовскаяСОШ» Джапаров И.М.**